

Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

## **MAPA DE RISCOS**

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, incluindo o fornecimento de peças e acessórios para os Veículos leves e utilitários pertencentes à frota do Serviço Autônomo Municipal de Agua e Esgoto – SAMAE.

ETAPA: FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA			
(X) Planejamento da Contrata	ıção e Seleção do Fornecedor		
( ) Gestão do Contrato			
RISCO: Subdimensionar	a quantidade de profissionais necessários à execução das atividades		
	diárias.		
PROBABILIDADE:	(X) Baixa ( ) Média ( )Alta		
IMPACTO:	( ) Baixa ( ) Média (X)Alta		
DANO:	Contratação e execução deficiente do objeto.		
AÇÃO PREVENTIVA:	Verificar se o objeto foi especificado adequadamente, contemplando		
	unidade de medida, quantidade e prazo de início e conclusão.		
RESPONSÁVEL:	Secretarias demandantes.		
AÇÃO DE	Complementação de informações.		
CONTINGÊNCIA:			
RESPONSÁVEL:	Secretaria demandante.		
ETAPA: ELABORAÇÃO DOS ESTUDOS PRELIMINARES			
(X) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor			
( ) Gestão do Contrato			
RISCO: Estudos preliminares deficientes.			

ETAPA: ELABORAÇÃO DOS ESTUDOS PRELIMINARES		
(X) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
( ) Gestão do Contrato		
	RISCO: Estudos preliminares deficientes.	
PROBABILIDADE:	( ) Baixa (X) Média ( )Alta	
IMPACTO:	( ) Baixa ( ) Média (X)Alta	
DANO:	Licitação fracassada, deserta ou contratação deficiente, gastos com	
	processo licitatório ineficiente.	
AÇÃO PREVENTIVA:	Elaborar checklist que contemple, no que couber, os requisitos	
_	necessários para os estudos preliminares.	
RESPONSÁVEL:	Secretarias demandantes.	
AÇÃO DE	Corrigir as deficiências detectadas nos estudos preliminares.	
CONTINGÊNCIA:		
RESPONSÁVEL:	Secretaria demandante	

ETAPA: ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA		
(X) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
( ) Gestão do Contrato		
RISCO: Falha na elaboração do termo de referência.		
PROBABILIDADE:	( ) Baixa (X) Média ( )Alta	
IMPACTO:	( ) Baixa ( ) Média (X)Alta	
DANO:	Licitação fracassada, deserta ou contratação deficiente, gastos com	
	processo licitatório ineficiente.	



Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

AÇÃO PREVENTIVA:	Elaborar checklist que contemple, no que couber, os requisitos
	necessários para o termo de referência.
RESPONSÁVEL:	Secretarias demandantes.
AÇÃO DE	Corrigir as deficiências detectadas no termo de referência.
CONTINGÊNCIA:	
RESPONSÁVEL:	Secretaria demandante.

ETAPA: DESIGNAÇÃO DE AGENTE DE CONTRATAÇÃO		
(X) Planejamento da Contrata	ıção e Seleção do Fornecedor	
( ) Gestão do Contrato		
RISCO: Ausência	de designação formal do agente de contratação ou pregoeiro.	
PROBABILIDADE:	(X) Baixa ( ) Média ( )Alta	
IMPACTO:	(X) Baixa ( ) Média ( )Alta	
DANO:	Atraso na contratação do objeto.	
AÇÃO PREVENTIVA:	Identificar no processo, ato formal da autoridade competente	
	designando o agente ou pregoeiro.	
RESPONSÁVEL:	Secretaria de Administração e Planejamento.	
AÇÃO DE	Providenciar o ato de designação formal do agente ou pregoeiro.	
CONTINGÊNCIA:		
RESPONSÁVEL:	Secretaria de Administração	

ETAPA: ELABORAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO	
(X) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor	
( ) Gestão do Contrato	
RISCO: I	Restrição da competitividade, impugnação do edital.
PROBABILIDADE:	(X) Baixa ( ) Média ( )Alta
IMPACTO:	( ) Baixa ( ) Média (X)Alta
DANO:	Atraso ou anulação da licitação. Custos para a Administração.
AÇÃO PREVENTIVA:	Submissão do processo a análise da Procuradoria Jurídica e
	Controladoria. Verificar a existência de cláusulas nulas e/ou restritivas.
RESPONSÁVEL:	Agente de contratação ou Pregoeiro.
AÇÃO DE	Readequação do edital com retirada de cláusulas nulas e/ou restritivas.
CONTINGÊNCIA:	- /
RESPONSÁVEL:	Agente de contratação ou Pregoeiro.

ETAPA: PUBLICAÇÃO / DIVULGAÇÃO DO EDITAL				
(X) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor				
( ) Gestão do Contrato				
RISCO: Ausência de publicação do edital.				
PROBABILIDADE:	(X) Baixa	( ) Média	( )Alta	
IMPACTO:	( ) Baixa	(X) Média	( )Alta	



Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

DANO:	Anulação dos atos praticados.
AÇÃO PREVENTIVA:	Adoção de checklist contemplando este item.

RESPONSÁVEL:	Agente de contratação ou Pregoeiro.
AÇÃO DE	Providenciar a publicação e reiniciar a contagem do prazo de
CONTINGÊNCIA:	apresentação da proposta.
RESPONSÁVEL:	Agente de contratação ou Pregoeiro.

ETAPA: FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO		
( ) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
(X) Gestão do Contrato		
	RISCO: Não assinatura do contrato.	
PROBABILIDADE:	(X) Baixa ( ) Média ( )Alta	
IMPACTO:	( ) Baixa ( ) Média (X)Alta	
DANO:	Atraso na contratação dos serviços. Custos para a Administração.	
AÇÃO PREVENTIVA:	Verificação se o fornecedor reúne todos os requisitos necessários	
	exigidos no edital.	
RESPONSÁVEL:	Agente de contratação ou Pregoeiro.	
AÇÃO DE	Reabertura do certame e volta de fases na licitação para convocação de	
CONTINGÊNCIA:	fornecedor mais bem classificado.	
RESPONSÁVEL:	Agente de contratação ou Pregoeiro.	

ETAPA: PUBLICAÇÃO DO CONTRATO		
( ) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
(X) Gestão do Contrato		
RISC	CO: Falta de publicidade do ato administrativo.	
PROBABILIDADE:	(X) Baixa ( ) Média ( )Alta	
IMPACTO:	(X) Baixa ( ) Média ( )Alta	
DANO:	Descumprimento de formalidade legal.	
AÇÃO PREVENTIVA:	Adoção de checklist contemplando este item.	
RESPONSÁVEL:	Diretor de Compras e Licitações.	
AÇÃO DE	Publicar o contrato tão logo seja detectado a ausência de publicidade.	
CONTINGÊNCIA:		
RESPONSÁVEL:	Diretor de Compras e Licitações.	

ETAPA: COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO		
( X ) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
(X) Gestão do Contrato		
RISCO: Falta de publicidade do ato administrativo.		
PROBABILIDADE:	( ) Baixa (X) Média ( )Alta	
IMPACTO:	( ) Baixa ( ) Média (X)Alta	
DANO:	Comprometimento dos resultados esperados. Falhas na fiscalização.	
AÇÃO PREVENTIVA:	Indicar servidores com conhecimento técnico na área do objeto do	



Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

_	contrato. Promover capacitação dos fiscais/gestor do contrato.	
RESPONSÁVEL:	Secretarias demandantes.	
AÇÃO DE	Substituir fiscal não capacitado para a fiscalização do objeto contrato.	
CONTINGÊNCIA:		
RESPONSÁVEL:	Secretaria demandante.	
ETAPA: FALHA DE COMUNICAÇÃO ENTRE GESTOR E FISCAL DE CONTRATO		
( ) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
(X) Gestão do Contrato		
RISCO: Falta de publicidade do ato administrativo.		
PROBABILIDADE:	(X) Baixa () Média ()Alta	
IMPACTO:	( ) Baixa ( X ) Média ( )Alta	
DANO:	Comprometimento dos resultados esperados. Falhas na fiscalização.	
AÇÃO PREVENTIVA:	Realizar reuniões periódicas com a equipe de fiscalização contratual.	
RESPONSÁVEL:	Secretarias demandantes.	

AÇÃO DE

CONTINGÊNCIA: RESPONSÁVEL:

Exigir relatório periódico da fiscalização contratual.

ETAPA: ENTREGA DOS MATERIAIS / EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS		
( ) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
(X) Gestão do Contrato		
RISCO: Execução em desacordo com o contrato.		
PROBABILIDADE:	( ) Baixa (X) Média ( )Alta	
IMPACTO:	( ) Baixa ( ) Média (X)Alta	
DANO:	Prejuízo ao erário, responsabilização subsidiária da Administração.	
AÇÃO PREVENTIVA:	Notificar e solicitar a resolução imediata.	
RESPONSÁVEL:	Fiscalização.	
AÇÃO DE	Aplicar sanções previstas no contrato.	
CONTINGÊNCIA:		
RESPONSÁVEL:	Diretor de Compras e Licitações.	

Secretaria demandante.

L	THE THORING DO CONTINUE	
( ) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
(X) Gestão do Contrato		
RISCO: Prorrogação não vantajosa.		
PROBABILIDADE:	(X) Baixa ( ) Média ( )Alta	
IMPACTO:	( ) Baixa ( ) Média (X)Alta	
DANO:	Prejuízo ao erário.	
AÇÃO PREVENTIVA:	Realizar pesquisa de preços com antecedência, com vista a constatar a	
	vantajosidade da prorrogação do contrato.	
RESPONSÁVEL:	Diretor de Compras e Licitações.	
AÇÃO DE	Negociar junto à contratada, preços mais vantajosos. Não sendo	
CONTINGÊNCIA:	possível, abertura de novo processo licitatório.	
RESPONSÁVEL:	Diretor de Compras e Licitações.	

ETAPA· PRORROGAÇÃO DO CONTRATO



Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

ETAPA: ALTERAÇÕES DO CONTRATO

( ) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
(X) Gestão do Contrato  RISCO: Desequilíbrio do contrato; percentuais superiores aos fixados na norma, jogo		
KISCO: Desequilibrio	de planilha.	
PROBABILIDADE:	( ) Baixa ( ) Média (X)Alta	
IMPACTO:	( ) Baixa ( ) Média (X)Alta	
DANO:	Prejuízo ao erário.	
AÇÃO PREVENTIVA:	Atentar para os requisitos legais sobre acréscimos e supressões de	
	quantidades. Adotar controles adicionais como: sistemas, planilhas.	
RESPONSÁVEL:	Diretor de Compras e Licitações.	
AÇÃO DE	Realizar os ajustes necessários e, adotar medidas de ressarcimento.	
CONTINGÊNCIA:		
RESPONSÁVEL:	Diretor de Compras e Licitações.	
ETAPA: 1	REPACTUAÇÕES / REAJUSTES DO CONTRATO	
( ) Planejamento da Contrata	ação e Seleção do Fornecedor	
(X) Gestão do Contrato		
	io do contrato; Uso de índices distintos dos fixados no contrato.	
PROBABILIDADE:	( ) Baixa (X) Média ( )Alta	
IMPACTO:	( ) Baixa ( ) Média (X)Alta	
DANO:	Prejuízo ao erário.	
AÇÃO PREVENTIVA:	Contar com apoio profissional da área na análise das planilhas. Realizar	
	pesquisa de mercado, com vista a constatar a permanência da	
Duan alla ( luni	vantajosidade do contrato.	
RESPONSÁVEL:	Diretor de Compras e Licitações.	
AÇÃO DE	Ajustar os preços conforme o contrato; reter os valores pagos a maior.	
CONTINGÊNCIA:	Negociar preços mais vantajosos.	
RESPONSÁVEL:	Diretor de Compras e Licitações.	
ETAPA: PAGAMENTOS DOS MATERIAIS / SERVIÇOS		
` '	ação e Seleção do Fornecedor	
(X) Gestão do Contrato	dos valenos dos impostos, encongos naturnois e do cente vineulado	
PROBABILIDADE:	dos valores dos impostos, encargos patronais e da conta vinculada.  (X) Baixa ( ) Média ( )Alta	
IMPACTO:	( ) Baixa ( ) Média ( )Alta	
DANO:	Responsabilização subsidiária a substituição tributária.	
AÇÃO PREVENTIVA:	Certificar-se dos percentuais e valores que deverão ser retidos, de	
AÇAOTREVENTIVA.	acordo com o Código Tributário, bem como encargos sociais.	
	acordo com o codigo rributario, ocin como cheargos sociais.	

Secretaria de Finanças.

Financeiro.

Reter e enviar os valores para seus respectivos destinos.

RESPONSÁVEL:

CONTINGÊNCIA: RESPONSÁVEL:

AÇÃO DE



Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

	ETAPA: SANÇOES	
( ) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
(X) Gestão do Contrato		
RISCO: Rito processual	inadequado ou que não oferece garantias do contraditório e ampla	
	defesa.	
PROBABILIDADE:	(X) Baixa ( ) Média ( )Alta	
IMPACTO:	( ) Baixa ( ) Média (X)Alta	
DANO:	Impossibilidade de reparação dos prejuízos ocorridos.	
AÇÃO PREVENTIVA:	Estabelecer, mediante normativa interna, os ritos do processo	
	administrativo disciplinar.	
RESPONSÁVEL:	Diretor de Compras e Licitações.	
AÇÃO DE	Oferecer as garantias constitucionais à empresa acusada.	
CONTINGÊNCIA:		
RESPONSÁVEL:	Diretor de Compras e Licitações.	
ETAPA: ENCERRAMENTO DO CONTRATO		
( ) Planejamento da Contratação e Seleção do Fornecedor		
(X) Gestão do Contrato		
RISCO: Não obser	var se os requisitos do contrato foram plenamente atendidos.	
PROBABILIDADE:	(X) Baixa ( ) Média ( )Alta	
IMPACTO:	( ) Baixa (X) Média ( )Alta	
DANO:	Prejuízo ao erário.	
AÇÃO PREVENTIVA:	Verificar a inexistência de processo trabalhista, pendências trabalhistas e	
	ressarcimentos.	
RESPONSÁVEL:	Comissão de fiscalização.	
AÇÃO DE	Notificar a contratada para regularizar as pendências, comunicar a	
CONTINGÊNCIA:	seguradora, reter valores até o limite do ressarcimento.	
RESPONSÁVEL:	Comissão de fiscalização	

Emiliana S. D. Zanandrea – Aux. Administrativo – Matrícula 53