CNPJ: 95.785.267/0001-48 - INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

# PROCESSO LICITATÓRIO N.º 02/2025 DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 01/2025 Lei nº 14.133/2021

## 1. DO PREÂMBULO

O Serviço Autonomo Municipal de Agua e Esgoto SAMAE/SC, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o n.º 95.xxxxxxxxxx, com sede administrativa na Rua dxx Ixxxxxx, n.º xxxx, Cxxxxx, neste ato representado por seu Diretor, Sr. Cxxxx Zxxxxx, no uso de suas atribuições legais, comunica a Dispensa de Licitação (Emergencial), conforme objeto a seguir especificado, de acordo com a Lei n.º 14.133/21, considerando as justificativas e disposições legais abaixo fixadas.

#### 1.1. DO OBJETO

O presente procedimento de dispensa de licitação tem por objeto, a contratação de empresa especializada para fornecimento de licença de uso de aplicativos de gestão pública, que atenda as especificações técnicas, os quantitativos e os serviços técnicos correlatos descritos neste TR, incluindo serviços complementares necessários ao funcionamento de tais sistemas, como migração de dados (se for o caso), suporte técnico, manutenção corretiva, legal e evolutiva e em seus Anexos, com acesso ilimitado de usuários de acordo com especificações, quantitativos e condições estabelecidas nos anexos e nas condições previstas no Edital.", a ser fornecido pela Proponente vencedora, de acordo com as quantidades e especificações seguintes:

Item	Especificação	Unid.	Quant.	Preço mensal	Preço Total
01	Serviço Locação Software do sistema gestão	MESES	2	R\$ 5.285,10	10.570,20
	publica				
02	Hora tecnica	Horas	10	R\$ 110,60	1.106,00

#### 1.2.Dos serviços:

ITEM	QNTD	UNIDADE	DESCRIÇÃO
1	2	Mês	CONTABILIDADE CLOUD
2	2	Mês	ALMOXARIFADO CLOUD
3	2	Mês	E-SOCIAL
4	2	Mês	FOLHA DE PAGAMENTO CLOUD
5	2	Mês	FROTAS CLOUD
6	2	Mês	COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS CLOUD
7	2	Mês	MINHA FOLHA CLOUD



Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

8	2	Mês	PATRIMONIO CLOUD
9	2	Mês	PONTO CLOUD
10	2	Mês	PROTOCOLO FLY
11	2	Mês	RECURSOS HUMANOS CLOUD
12	2	Mês	DOCUMENTOS
13	2	Mês	TESOURARIA CLOUD
14	2	Mês	TRANSPARÊNCIA CLOUD

#### 1.2. DO PRAZO DE EXECUÇÃO

- 1.2.1 O prazo de execução dos serviços será de 02( dois) meses, com inicio na emissão do Contrato, na forma que se segue:
- 1.2.1.1 O serviço deverá ser prestado no periodo de 02 meses ininterruptos;
- 1.2.1.2 O Serviço deverá ser prestados de acordo com as especificações constantes no TR (Termo de Referencia).

#### 2.0 JUSTIFICATIVA:

- 2.1. Justifica-se a contratação em decorrência de que através dos respectivos softwares é possível a prestação de serviços essenciais a população em geral pelos servidores públicos e dos processos administrativos do orgão publico. O sistema possibilitará a automação de tarefas, a padronização de procedimentos e o acesso rápido e seguro às informações, resultando em maior eficiência e produtividade dos servidores públicos;
- 2.2.As atividades e os controles necessários à execução das funções contábeis, financeiras e orçamentárias possuem tal complexidade que é necessário o emprego de um sistema informatizado. Considerando os objetivos de controle expedidos pelas Leis, Normas e Acórdãos do Controle Externo que demandam por planejamento e transparência quanto ao emprego dos recursos públicos, requer-se uma solução que permita integração entre as áreas e sistemas de apoio relacionados a essas demandas;
- 2.3.O serviço de suporte tem características de serviço de natureza contínua, pois o suporte deve ser prestado com tempestividade e o atendimento das necessidades de suporte é permanente porque a demanda não se exaure com uma única prestação de serviço. Cotidianamente ocorrem requisições de suporte tanto para apoio ao andamento normal das atividades quanto para atender às novas regulamentações e legislações emanadas bem como para a necessidade de melhorias em funcionalidades sistêmicas com intuito de aumentar a eficiência das áreas, de forma que o suporte para o sistema de gestão publica é essencial;
- 2.4. Justifica-se ainda que a contratação para licença dos aplicativos de gestão publica se faz por forma de emergencial pois no decorrer do exercício de 2024 o Setor de licitações do Executivo Municipal passou por algumas mudanças de direção no setor administrativo ocasionando assim atraso nos novos processos de licitações e considerando que o nosso sistemas de Gestão Públicos são consolidados com o executivo municipal estamos aguardando o novo processo que deverá ocorrer até o mês de abril de 2025, conforme vigência do Contrato nº 027/2024 e seus aditivos. O inciso VIII do Art. 75, da Lei nº 14.133/2021, apresenta que a licitação é dispensável para contratação que envolva urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a continuidade dos serviços públicos.



Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

## 3.0 DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

3.1 O objeto pretendido pela Administração se caracteriza em hipótese de dispensa, amparado no art. 75, inciso II, da Lei Federal n.º 14.133/2021:

## Art. 75. É dispensável a licitação:

II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 62.725,59 (sessenta e dois mil, setecentos e vinte e cinco reais e cinquenta e nove centavos), no caso de outros serviços e compras; ( Decreto nº 12.343, 30 de Dezembro de 2024 – Atualização dos valores estabelecidos pela Lei 14.133/2024).

Observando a Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 e alterações, em seu artigo 37, que estabelece que a administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios delegalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

#### 4.0 DA CONTRATADA

4.1. .1. A empresa Bxxxx Sxxxx Lxxxx, pessoa jurídica de Direito Privado, portadora do CNPJ n.º 00.xxxxx, com sede na Rua Jxxxx Pxxxx, n.º xxxx, Bairro Cxxxx, Município de Cxxxxx, Estado de Santa Catarina, CEP n.º xxxxx-xxx, através de seu representante legal o Gestor Sr. Gxxxxx Rxxxxx.

#### 4.2.DA RAZÃO DA ESCOLHA DA CONTRATADA

- 4.2.1 Identificada a necessidade da prestação de serviços, buscou-se no mercado empresas que possuem esse conteúdo.
- 4.2.1.1. Tendo a presente dispensa de licitação por objeto a Contratação de empresa especializada para licenciamento de sistema de gestão publica para o Samae de Nova Trento/, a justificativa da escolha da empresa **Betha Sistemas Ltda** como contratado, se dá em razão de preço sendo que permaneceu sem reajuste de acordo com a anterior .
- 4.2.1.2. Buscou-se no Portal PNCP outros empresas que prestam o mesmo objeto de contratação conforme Item 1.1 (DL), onde foi possível verificar que os ofertados por outras empresas além da Bxxxx Sxxxxx, trabalham com valores que configuram oscilação de mercado, mas, em contrapartida, o sistema Bxxxxx é o que o Município de Nova Trento/SC utiliza (assim os valores apresentados na proposta comercial são os mesmos praticados nos últimos 12 (doze) meses) e os comandos e módulos que, além de atenderem as necessidades do órgão, refletem a especificidade local.



Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

# 4.3 DOS REQUISITOS HABILITATÓRIOS E DA QUALIFICAÇÃO

- 4.3.1 Nos procedimentos administrativos para contratação, deve-se observar os requisitos de habilitação estabelecidos no art. 62 da Lei n.º 14.133/21.
- 4.3.2 Resta deixar consignado que a contratada demonstrou habilmente sua habilitação jurídica e regularidade fiscal, social, trabalhista e econômico-financeira, através da apresentação das certidões negativas, as quais estão impressas e anexas ao processo administrativo.
- 4.3.3 No que se refere a qualificação, a contratada possui comprovações de aptidão paradesempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos, e experiência comprovada através de contratos com outros municípios.

# 5.0 DO VALOR, FORMA DE PAGAMENTO E VIGÊNCIA

- 5.1.A contratação será no valor total de R\$ 10.570,20 (Dez mil, quinhentos e setenta reais e vinte centavos) a serem pagos pelo serviço de Locação de Software, e de R\$ 1.106,00 (Um mil, cento e seis reais) pelo Horas Tecnica, conforme proposta anexa ao processo.
- 5.2.O prazo de vigência da contratação é de 02 (dois) meses contados a partir da assinatura do contrato, na forma do art. 105 e seguintes da Lei n.º 14.133/2021, podendo ser prorrogado de acordo com a necessidade da Administração, nos termos da Lei.

# 6.0 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas decorrentes da presente contratação encontram-se amparados no parecer contábil (anexo a parte) e correrão por conta da seguinte dotação orçamentária prevista no orçamento de 2025:

Órgão: 13- Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto

Unidade Orçamentaria: 13.01 – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto Projeto

Atividade: 2.034 – 6 Administração do Samae

Elemento de Despesa: 3.3.90.40.06.00.00 Locação de Software

# 7.0 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 7.1 O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 7.2 Manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representá-lo na execução do contrato.
- 7.3 A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.
- 7.4 Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior;
- 7.5 Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com



Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

- 7.6 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 7.7 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 7.8 Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei n.º 14.133/2021;
- 7.9 Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;
- 7.10 Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.
- 7.11 Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.
- 7.12 Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 7.13 Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.
- 7.14 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- 7.15 Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- 7.16 Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de



Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

cargos previstas na legislação;

- 7.17 Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 7.18 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei n.º 14.133/2021;
- 7.19. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;
- 7.20.Realizar a transição contratual com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas, sem perda de informações, podendo exigir, inclusive, a capacitação dos técnicos do contratante ou da nova empresa que continuará a execução dos serviços;

### 8.0. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 8.1 São obrigações do Contratante:
- 8.2 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
- 8.3 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 8.4 Notificar o Contratado sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 8.5 Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 8.6 Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei n.º 14.133/2021;
- 8.7 Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;
- 8.8 Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 8.9 Cientificar a Procuradoria-Geral do Município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 8.10 Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.



Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

- 8.10.A A Administração terá o prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 8.11 Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 60 (sessenta) dias.
- 8.12 Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do art. 93, § 3°, da Lei n.º 14.133/2021.
- 8.13. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### 9.0 DO VALOR E DA FORMA DE PAGAMENTO

- 9.1. Importa o presente Contrato no valor mensal de R\$ 5.285,10 (Cinco mil, duzentos e oitenta e cinco reais) para a execução do seu objeto de locação de Software e de R\$ 110,60 (Cento e dez reais e sessenta centavos) para serviço de hora tecnica (se for necessario), conforme previsto nas Cláusulas Primeira e Segunda.
- 9.2.A CONTRATADA deverá apresentar a Nota Fiscal Eletrônica, indicando o número da conta corrente, agência e banco, correspondente a entrega do equipamento recebido, que será atestada pelo Secretário ou servidor expressamente designado;
- 9.3.O pagamento será efetuado ate 5º (quinto) dia útil após emissão NF;
- 9.4.A liberação do pagamento ficará condicionada a consulta prévia ao sistema de cadastro de fornecedores da autarquia para verificação da situação da contratada em relação às condições de habilitação e qualificação exigidas também no processo licitatório, cujo resultado será impresso e juntado aos autos do processo;
- 9.5.No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na nota fiscal/fatura, serão devolvidos à CONTRATADA para as correções necessárias, não respondendo a CONTRATANTE por quaisquer encargos resultantes de atraso na liquidação dos pagamentos correspondentes, quando este se der por culpa da CONTRATADA.
- 9.6.Passados 30 (trinta) dias sem o devido pagamento por parte da Administração, a parcela devida será atualizada monetariamente, desde o vencimento da obrigação até a data do efetivo pagamento, de acordo com a variação "pro rata tempore" do INPC;
- 9.7.Nenhum pagamento será efetuado ao(à) CONTRATADO(A) enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária (quando for o caso);

#### **10.0 DO FORO**

10.1 O foro competente para dirimir possíveis dúvidas pertinentes ao objeto do presente processo, independente de outro que por mais privilegiado seja, será o da Comarca de São João Batista/SC.

#### 11.0 DO ACOMPANHAMENTO

11.1 A execução do Contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por pessoas ou Comissão Especial, designadas pelo Diretor, que anotará em registro proprio todas as ocorrencias relacionadas com a execução do mesmo, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos

RUA DOS IMIGRANTES, N° 356, CENTRO, NOVA TRENTO, SC CNPJ: 95.785.267/0001-48 - INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

observados.

11.2 Para observancia do que dispoe a Clausula supra, e nos termos do que dispoe o art.117 da Lei nº 14.133/2021 nomeia-se como fiscal de execução do contrato oriundo do presente Procedimento, Carlos Henrique Piazza – Tecnico Contabil.

## 12.0 DA AUTORIZAÇÃO

Pelo exposto, inobstante o interesse em contratar pela administração municipal, pelas razões já mencionadas, diante da análise da Assessoria Jurídica (parecer anexo à parte) de toda a documentação acostada aos autos que instruem o presente procedimento, demonstra-se a possibilidade a validade jurídica para escolha de tal ato administrativo.

Considerando o exposto, os princípios da razoabilidade, economicidade e supremacia do interesse público, acolho as justificativas da Dispensa de licitação para a referida contratação, encaminhando-se os autos para as providências de estilo.

Nova Trento/SC, 13 de Fevereiro de 2025.

Cxxxxx Zxxxxx Diretor do SAMAE



Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

# ANEXO I - COTAÇÃO

O cálculo da despesa foi efetuado com base nos anexos deste TR e nos preços atuais praticados no mercado, conforme planilha abaixo.

ITEM	Qtd.	UNIDADE	DESCRIÇÃO	NOVA TRENTO/SAMA E	XANXARÊ	GUABIRUB A	RIQUEZA
1	2	Mês	CONTABILIDADE CLOUD	811,07	1.275,00	2.488,00	1.617,00
2	2	Mês	ALMOXARIFADO CLOUD	282,65		86,00	229,00
3	2	Mês	E-SOCIAL	159,76	188,00		292,00
4	2	Mês	FOLHA DE PAGAMENTO CLOUD	675,90	1.275,00	1.757,00	1.430,00
5	2	Mês	FROTAS CLOUD	221,20		680,00	393,00
6	2	Mês	COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS CLOUD	491,56	1.175,00	1.171,00	841,00
7	2	Mês	MINHA FOLHA CLOUD	203,38			
8	2	Mês	PATRIMONIO CLOUD	221,20	185,00	580,00	313,00
9	2	Mês	PONTO CLOUD	307,24		907,00	564,00
10	2	Mês	PROTOCOLO FLY	245,78		1.250,00	1.116,00
11	2	Mês	RECURSOS HUMANOS CLOUD	405,54	394,00		
12	2	Mês	DOCUMENTOS	684,04			
13	2	Mês	TESOURARIA CLOUD	245,78	176,00		
14	2	Mês	TRANSPARÊNCIA CLOUD	330,00	702,00	764,00	580,00

SER	SERVIÇOS TÉCNICOS: SAMAE								
	DESCRIÇÃO	QTDE	UND	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$				
1	SUPORTE TÉCNICO NA SEDE DA CONTRATADA	10	HORA	110,60	1.106,00				
TOT	AL – SERVIÇOS	1.106,00							



Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

Xanxere Xanxere

Ite m	Soft/Aplic.	Usuários	Quant.	Unida	Valor Unitário estimado		Valor total estimado	
1	Contabilidade	Ilimitado	12	Mês	R\$	1.275,00	R\$	15.300,00
2	Tesouraria	Ilimitado	12	Mês	R\$	176.00	R\$	2.112,00
3	Compras/licitação	limitado	12	Mês	R\$	1.175,00	R\$	14.100,00
4	Recursos Humanos	Ilimitado	12	Mês	R\$	394.00	R\$	4.728,00
5	Folha de Pagamento	Ilimitado	12	Mês	R\$	1.275,00	R\$	15.300,00
6	*Holerite via internet	Ilimitado	12	Mês	R\$	204.00	R\$	2.448,00
7	*Obras	Ilimitado	12	Mês	R\$	170.00	R\$	2.040,00
8	*Planejamento	Ilimitado	12	Mês	R\$	233.00	R\$	2.796,00
9	Portal Transparência	Ilimitado	12	Mês	R\$	702.00	R\$	8.424,00
10	Monitor Notas Fisc.	Ilimitado	12	Mês	R\$	137.00	R\$	1.644,00
11	Patrimônio	Ilimitado	12	Mês	R\$	185.00	R\$	2.220,00
12	e social	Ilimitado	12	Mês	R\$	188.00	R\$	2.256,00
13	Controle Interno	Ilimitado	12	Mês	R\$	551.00	R\$	6.612,00
Subt	total estimado	1			R\$	6.665,00	R\$	79.980,00
Serv	riços							
Tipo		Quantidade estimada			Valor Unitário		Valor Total	
Serviço de Implantação		1			R\$ 2.574,00		R\$ 2.574,00	
Hora técnica presencial – pós implantação		100			R\$ 220.00		R\$ 22.000,00	



## SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO RUA DOS IMIGRANTES, N° 356, CENTRO, NOVA TRENTO, SC CNPJ: 95.785.267/0001-48 - INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br



### ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUABIRUBA

ITE	DESCRIÇÃO	UNI	QTD	VALO	VALOR TOTAL
M		D	E.	R	VILOR TOTAL
				UNIT	
1.1	MÓDULOS PARA USO DO MUNICÍPIO DE GUABI	RUBA			
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - PLANEJAMENTO	ME	12	R\$	R\$ 6.120,00
1	E ORÇAMENTO	S		510,00	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - GESTÃO	ME	12	R\$	R\$ 29.856,00
2	CONTÁBIL E FINANCEIRA	S		2.488,0	
				0	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - CONTROLE	ME	12	R\$	R\$ 10.116,00
3	INTERNO MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - FOLHA DE	S	12	843,00	D# 21 004 00
1.1.	PAGAMENTO	ME S	12	R\$ 1.757,0	R\$ 21.084,00
4	PAGAMENTO	3		0	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - SEGURANÇA E	ME	12	R\$	R\$ 4.848,00
5	MEDICINA DO TRABALHO	S	12	404,00	ΙΦ 4.040,00
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - ESTÁGIO	ME	12	R\$	R\$ 1.944,00
6	PROBATÓRIO	S		162,00	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - PONTO	ME	12	R\$	R\$ 10.884,00
7	ELETRÔNICO	S		907,00	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - GESTÃO DE	ME	12	R\$	R\$ 14.052,00
8	COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS	S		1.171,0	
		3.55	1.0	0	74 ( 0 ( 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - GESTÃO DE	ME	12	R\$	R\$ 6.960,00
9	PATRIMÔNIO MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - GESTÃO DE	S ME	12	580,00 R\$	D¢ 1 022 00
10	ALMOXARIFADO	S	12	86,00	R\$ 1.032,00
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - GESTÃO DE	ME	12	R\$	R\$ 8.160,00
111	FROTA	S	12	680,00	κφ σ.100,00
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - GESTÃO DE	ME	12	R\$	R\$ 10.992,00
12	FISCALIZAÇÃO FAZENDÁRIA	S		916,00	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - SIMPLES	ME	12	R\$	R\$ 8.532,00
13	NACIONAL	S		711,00	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - GESTÃO DE	ME	12	R\$	R\$ 18.132,00
14	ESCRITA FISCAL	S		1.511,0	
1.1	MUNICÍPIO DE CHADIDADA CESTÃO DE	) (E	10	0	D# 54 100 00
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - GESTÃO DE	ME	12	R\$	R\$ 54.180,00
15	NOTA FISCAL ELETRÔNICA DE SERVIÇOS	S		4.515,0	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - GESTÃO DE	ME	12	0 R\$	R\$ 11.484,00
16	ARRECADAÇÃO	S	12	957,00	134 11.707,00
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - GESTÃO DE IPTU	ME	12	R\$	R\$ 14.868,00
17	E TAXAS	S		1.239,0	
				0	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - GESTÃO DE ITBI	ME	12	R\$	R\$ 9.072,00
18	ETAXAS	S		756,00	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - GESTÃO DE ISS E	ME	12	R\$	R\$ 9.108,00
19	TAXAS	S		759,00	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - GESTÃO DE	ME	12	R\$	R\$ 2.544,00



Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

20	RECEITAS DIVERSAS	S		212,00	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - GESTÃO DE	ME	12	R\$	R\$ 9.636,00
21	DIVIDA ATIVA	S		803,00	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - CONTRIBUIÇÃO	ME	12	R\$	R\$ 2.940,00
22	DE MELHORIA	S		245,00	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - OBRAS E	ME	12	R\$	R\$ 6.396,00
23	POSTURAS	S		533,00	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - PROCURADORIA	ME	12	R\$	R\$ 10.092,00
24	MUNICIPAL	S		841,00	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - PORTAL DA	ME	12	R\$	R\$ 9.168,00
25	TRANSPARÊNCIA	S		764,00	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - PORTAL DE	ME	12	R\$	R\$ 10.920,00
26	SERVIÇOS DE AUTOATENDIMENTO	S		910,00	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - OUVIDORIA	ME	12	R\$	R\$ 4.848,00
27		S		404,00	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - MEMORANDOS E	ME	12	R\$	R\$ 15.024,00
28	OFÍCIOS	S		1.252,0	
				0	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - GESTÃO DE	ME	12	R\$	R\$ 3.156,00
29	SERVIÇOS PÚBLICOS	S		263,00	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - APP	ME	12	R\$	R\$ 7.536,00
30	(APLICATIVO MOBILE DE	S		628,00	
	AUTOATENDIMENTO)				
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - PROTOCOLO E	ME	12	R\$	R\$ 15.000,00
31	PROCESSO DIGITAL	S		1.250,0	
				0	
1.1.	MUNICÍPIO DE GUABIRUBA - GESTÃO	ME	12	R\$	R\$ 111.600,00
32	EDUCACIONAL	S		9.300,0	
				0	
1.1.	PROVIMENTO DE DATACENTER	ME	12	R\$	R\$ 144.063,96
33	(HOSPEDAGEM, PROCESSAMENTO,	S		12.005,	
	SEGURANÇA E BACKUP)			33	
Total	subitem 1.1				R\$ 604.347,96



# SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO RUA DOS IMIGRANTES, N° 356, CENTRO, NOVA TRENTO, SC

CNPJ: 95.785.267/0001-48 - INSCRIÇÃO ESTADUAL: ISENTO Fone: (48) 3267-0380 - e-mail: samae@novatrento.sc.gov.br

# Estado de Santa Catarina Município de Riqueza

Nome do	Ite	Produto/Serviço	Qtde.	Vlr.	Total
Proponente	m			Unit	Item
IPM SISTEMAS	1	Planejamento e Orçamento (PM)	12,00	439,00	5.268,00
LTDA					
IPM SISTEMAS	2	Gestão Contábil e Financeira (PM)	12,00	1.617,00	19.404,00
LTDA					
IPM SISTEMAS	3	Controle interno (PM)	12,00	437,00	5.244,00
LTDA					
IPM SISTEMAS	4	Compras e licitações (PM)	12,00	841,00	10.092,00
LTDA					

IPM SISTEMAS	5	Almoxarifado (PM)	12,00	229,00	2.748,00
LTDA					
IPM SISTEMAS	6	Patrimônio (PM)	12,00	313,00	3.756,00
LTDA					·
IPM SISTEMAS	7	Frota (PM)	12,00	393,00	4.716,00
LTDA					·
IPM SISTEMAS	8	Folha de Pagamento (PM)	12,00	1.430,00	17.160,00
LTDA					,
IPM SISTEMAS	9	Avaliação de Desempenho (PM)	12,00	256,00	3.072,00
LTDA		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •			
IPM SISTEMAS	10	Segurança e Medicina do Trabalho (PM)	12,00	292,00	3.504,00
LTDA					
IPM SISTEMAS	11	Ponto Eletrônico (PM)	12,00	564,00	6.768,00
LTDA		, ,			
IPM SISTEMAS	12	IPTU e Taxas (PM)	12,00	497,00	5.964,00
LTDA					
IPM SISTEMAS	18	Procuradoria (PM)	12,00	617,00	7.404,00
LTDA					
IPM SISTEMAS	19	Obras e Posturas (PM)	12,00	372,00	4.464,00
LTDA					
IPM SISTEMAS	20	Protocolo e Processo Digital (PM)	12,00	1.116,00	13.392,00
LTDA					
IPM SISTEMAS	21	APP (PM)	12,00	489,00	5.868,00
LTDA					
IPM SISTEMAS	22	e-Comunica (PM)	12,00	664,00	7.968,00
LTDA					
IPM SISTEMAS	23	Portal de Autoatendimento (PM)	12,00	534,00	6.408,00
LTDA					
IPM SISTEMAS	24	Portal da Transparência (PM)	12,00	580,00	6.960,00
LTDA					
IPM SISTEMAS	47	Gestão da Saúde (Cadastros nacionais)	12,00	1.006,00	12.072,00
LTDA		(FMS)			